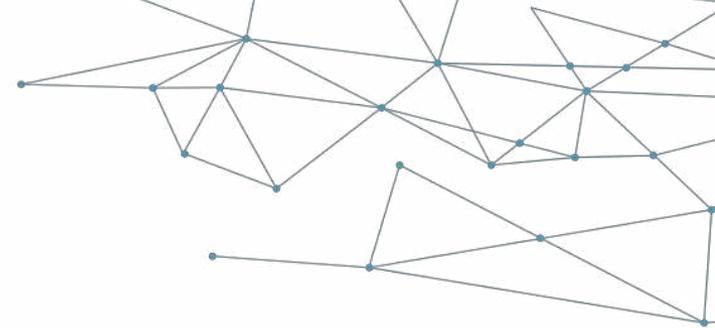




**PUC Minas**

Coordenação de  
Estágio Integrado



# Instruções para entrega do relatório de estágio pelo Aluno



PUC Minas

Coordenação de  
Estágio Integrado



## Regulamentação

Obedecendo ao que é estabelecido pela legislação de estágio, lei 11.788, de 25 de setembro de 2008, no seu artigo 7º, inciso IV, é dever da Instituição de Ensino exigir do educando a apresentação periódica, em prazo não superior a 6 (seis) meses, de relatório de avaliação das atividades de estágio.

De forma a atender essa exigência, o Sistema de Gestão de Estágio (SGE) agenda automaticamente um relatório por período semestral de atividade de estágio realizada pelo aluno.

Para o Estágio obrigatório, os professores de disciplinas de estágio obrigatório devem realizar, também por meio do SGE, o agendamento de pelo menos um relatório referente ao semestre de curso da disciplina.

Este tutorial tem o objetivo de auxiliar o aluno na resposta para o agendamento de relatórios de avaliação de estágio obrigatório e não obrigatório.



PUC Minas

Coordenação de  
Estágio Integrado



## Entrega de Relatório

### Acesso ao Sistema

Ao efetuar o *login* no Sistema de Gestão de Estágio (SGE), através do SGA do aluno, o aluno deverá acessar o menu “Relatório de Estágio”(1) para ter acesso aos relatórios pendentes de entrega. O aluno poderá selecionar o relatório desejado na listagem Relatórios pendentes para o aluno(2).

SGE | Sistema de Gestão de Estágios

(Aluno)

PUC Minas Pontifícia Universidade Católica

Relatório de Estágio Obrigatório

Acesso rápido

Relatorios pendentes para o aluno - estágio obrigatório 9

- teste - 30/10/2017
- teste - 23/10/2017
- teste - 16/10/2017
- teste - 09/10/2017

Ver Todos

Relatórios pendentes para o aluno - estágio não obrigatório 0

→ Não existem relatorios pendentes para o aluno - estágio não obrigatório



PUC Minas

Coordenação de  
Estágio Integrado



# Entrega do Relatório de Estágio Não Obrigatório

## Estágio Não Obrigatório - Preenchimento do Relatório

Após clicar em “Entregar” você será redirecionado a página de entrega do relatório de estágio. Já nesta página, marque o Contrato Relacionado (1) ao relatório que vai ser entregue, em seguida clique no botão **PRÓXIMA ETAPA** (2).

**SGE** Sistema de Gestão de Estágios

PUC Minas Pontifícia Universidade Católica

### Entrega de Relatório de Estágio

Relatório: RELATORIO SEMESTRAL DE ESTAGIO (PUC MINAS) Data para entrega: 16/12/2015 Tipo de Entrega: Individual  
Tipo de Atividade: Estágio Curricular Não Obrigatório

- ✓ Seleção de contratos
- 1 Formação pedagógica
- 2 Formação profissional
- 3 Conhecer de realização do estágio
- 4 Supervisão na instituição concedente
- 5 Considerações finais sobre o estágio

#### Contratações Relacionadas aos Relatórios

Aluno	Matrícula
Selecione a(s) Contratações do Aluno: Informe quais Contratações estão sendo utilizadas para o preenchimento do relatório. Caso seja necessário você pode selecionar mais de uma contratação selecionada	
<input type="checkbox"/>	MINISTERIO PUBLICO DA UNIAO - PROCURADORIA DA REPUBLICA EM MINAS GERAIS - CNPJ: 26.589.715/0116-98 - Estágio Curricular Não Obrigatório - Início: 01/10/2015 - Término: 30/09/2016

**PRÓXIMA ETAPA**



PUC Minas

Coordenação de  
Estágio Integrado



# Entrega do Relatório de Estágio Não Obrigatório

Na página de Entrega de Relatório de Estágio, após preencher todos os campos dos passos de 1 à 5, vá na opção  (1) no canto inferior direito da tela.

**SGE** Sistema de Gestão de Estágios (Aluno)

**PUC Minas** Pontifícia Universidade Católica

### Entrega de Relatório de Estágio

Relatório: RELATORIO SEMESTRAL DE ESTAGIO (PUC MINAS) Data para Entrega: 16/12/2015 Status: Aguardando entrega Tipo de Entrega: Individual  
Tipo de Atividade: Estágio Curricular Não Obrigatório

1 Seleção de contratos 2 Formação pedagógica 3 Formação profissional 4 Condições de realização do estágio 5 Supervisão na instituição concedente 6 Considerações finais sobre o estágio

Considerações Finais sobre o estágio  
Seus Objetivos Foram Atingidos?

Não, Justifique  
 Sim

Justificativa

O campo 5.1.1 é obrigatório

Suas Expectativas Foram Alcançadas?

Não, Justifique  
 Sim

Justificativa

O campo 5.2.1 é obrigatório

Sugestões (Opcional)

O campo 5.3 é obrigatório

[ETAPA ANTERIOR](#) [Entregar](#)



PUC Minas

Coordenação de  
Estágio Integrado



# Entrega do Relatório de Estágio Obrigatório

## Estágio Obrigatório – Preenchimento do Relatório

Após clicar em “Entregar” você será redirecionado a página de entrega do relatório de estágio. Já nesta página, marque o Plano de Trabalho(1) ao relatório que vai ser entregue, em seguida clique no botão **PRÓXIMA ETAPA**.

OBS: Caso a entrega seja em grupo, selecionar os membros do grupo(2).

**SGE** Sistema de Gestão de Estágios (Aluno)

**PUC Minas** Pontifícia Universidade Católica

Relatório de Estágio

### Entrega Relatório Turma

**Dados do Relatório:**  
Código: 79788 | Descrição: teste | Turma: 1823.1.00 - ESTAGIO SUPERVISIONADO IV | Situação: Aguardando entrega

Seleção de alunos  1 Arquivo com o relatório das atividades

#### Informações da Entrega

Data Entrega: 23/10/2017  
Tipo Entrega: Em grupo | Qtd Máxima Alunos: 2 aluno(s)

#### Modelo de Relatório

1 **Selecione o Plano de trabalho**

Plano de Trabalho: ESTAGIO SUPERVISIONADO IV | Responsável: Professor | Código: 012 | Situação: Deferido  
Aluno(s)  Aluno (000000) 2

#### Grupo de trabalho

Matrícula: 000000 - Aluno

**PRÓXIMA ETAPA**



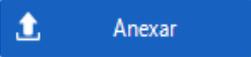
PUC Minas

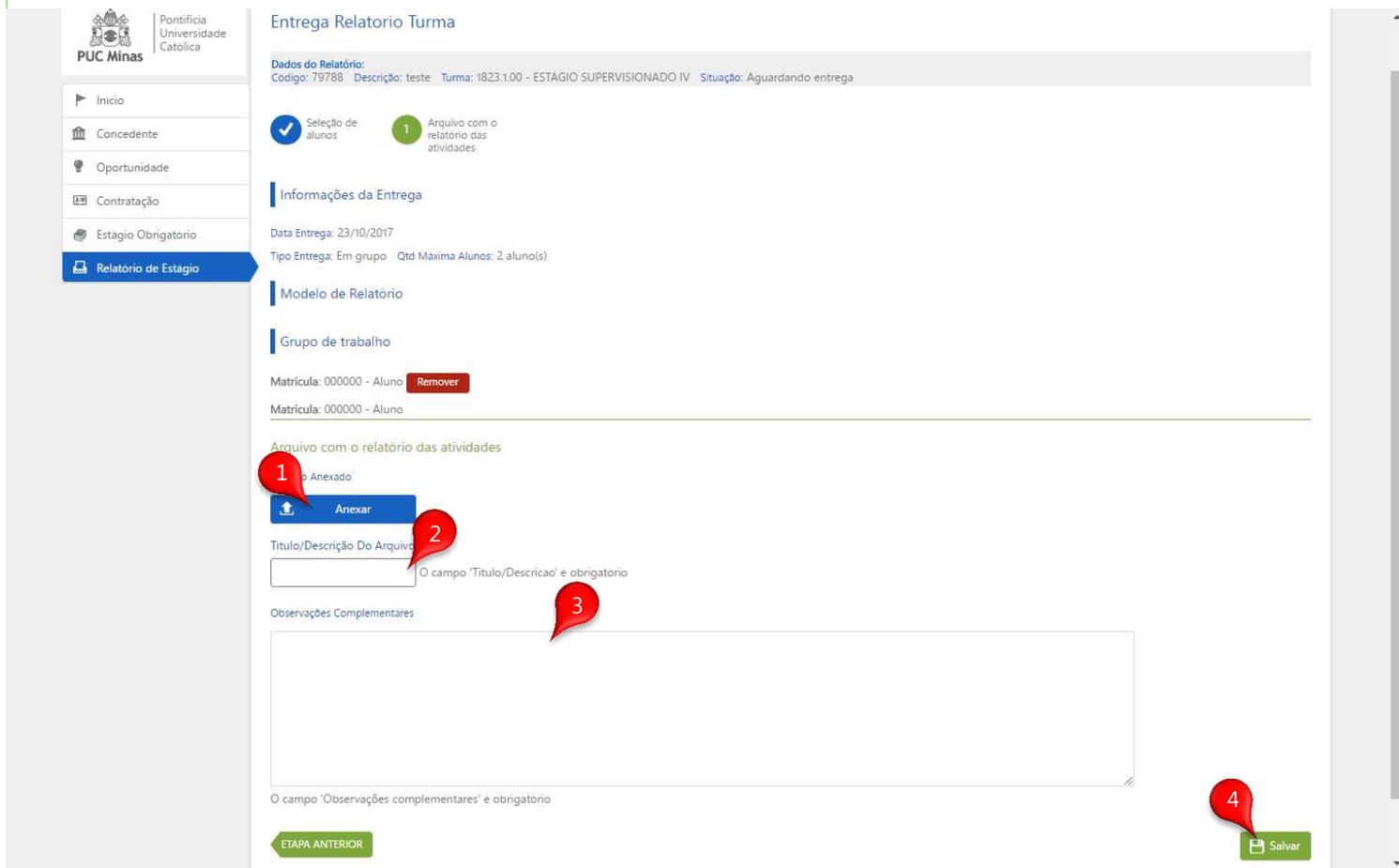
Coordenação de  
Estágio Integrado



# Entrega do Relatório de Estágio Obrigatório

## Entrega do arquivo resposta do relatório de estágio

Clique no botão  (1), localize e selecione o arquivo resposta do relatório a ser enviado. Em seguida, preencha o campo Título/Descrição Do Arquivo(2) que está sendo enviado. O campo "Observações Complementares"(3) também deve ser preenchido. Para finalizar a entrega, clique no botão  (4).



**Entrega Relatório Turma**

**Dados do Relatório:**  
Código: 79788 - Descrição: teste - Turma: 1823.1.00 - ESTAGIO SUPERVISIONADO IV - Situação: Aguardando entrega

✓ Seleção de alunos    1 Arquivo com o relatório das atividades

**Informações da Entrega**  
Data Entrega: 23/10/2017  
Tipo Entrega: Em grupo - Qtd Máxima Alunos: 2 aluno(s)

**Modelo de Relatório**

**Grupo de trabalho**  
Matrícula: 000000 - Aluno Remover  
Matrícula: 000000 - Aluno

Arquivo com o relatório das atividades

1 Anexado

 Anexar

2 Título/Descrição Do Arquivo  
 O campo 'Título/Descrição' é obrigatório

3 Observações Complementares  
 O campo 'Observações complementares' é obrigatório

 ETAPA ANTERIOR

 Salvar

4



PUC Minas

Coordenação de  
Estágio Integrado



# Entrega do Relatório de Estágio Obrigatório

## Estágio Obrigatório – Preenchimento do Relatório (Modelo de Relatório do Professor)

Para responder a um relatório que tenha como modelo um arquivo disponibilizado pelo professor, o aluno deve baixar o modelo acessando  (1) e selecionando a disciplina (2).

SGE Sistema de Gestão de Estágios (Aluno)

PUC Minas Pontifícia Universidade Católica

### Estágio Obrigatório

Acesso rápido

Seleção o Período

Matrícula do aluno Ano Semestre

2016 1

1

Disciplinas matriculadas do aluno 3

2

3

- ESTAGIO SUPERVISIONADO EM NUTRIÇÃO CLINICA HOSPITALAR
- ESTAGIO SUPERVISIONADO EM NUTRIÇÃO SOCIAL: SAUDE COLETIVA
- ESTAGIO SUPERVISIONADO EM UNIDADES DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (UANO)

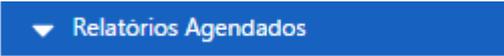


PUC Minas

Coordenação de  
Estágio Integrado



## Entrega do Relatório de Estágio Obrigatório

No menu “Estágio Obrigatório”, clique na disciplina e em [\(Clique aqui para expandir\)](#) (1) para abrir na lateral direita os aplicativos. Vá no aplicativo  “Agendamento de Relatórios”(2) , depois  (3) para mostrar todos os relatórios agendados pelo professor e baixe o relatório na opção  (4) caso o professor inclua um modelo. Após preencher o modelo de relatório do professor clique em  (5) para postar o relatório.



PUC Minas

Coordenação de  
Estágio Integrado



# Entrega do Relatório de Estágio Obrigatório

## Estágio Obrigatório – Preenchimento do Relatório

Após clicar em “Entregar” você será redirecionado a página de entrega do relatório de estágio. Já nesta página, marque o Plano de Trabalho(1) ao relatório que vai ser entregue, em seguida clique no botão **PRÓXIMA ETAPA**.

OBS: Caso a entrega seja em grupo, selecionar os membros do grupo(2).

**SGE** Sistema de Gestão de Estágios (Aluno)

**PUC Minas** Pontifícia Universidade Católica

Relatório de Estágio

### Entrega Relatório Turma

**Dados do Relatório:**  
Código: 79788 - Descrição: teste - Turma: 1823.1.00 - ESTAGIO SUPERVISIONADO IV - Situação: Aguardando entrega

✓ Seleção de alunos      1 Arquivo com o relatório das atividades

#### Informações da Entrega

Data Entrega: 23/10/2017  
Tipo Entrega: Em grupo - Qtd Máxima Alunos: 2 aluno(s)

#### Modelo de Relatório

1 **Selecione o Plano de trabalho**

● Plano de Trabalho: ESTAGIO SUPERVISIONADO IV | Responsável: Professor | Cod 012 | Situação: Deferido  
Aluno(s)      2 Aluno (000000)

Aluno (000000)

#### Grupo de trabalho

Matrícula: 000000 - Aluno

**PRÓXIMA ETAPA**



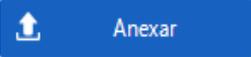
PUC Minas

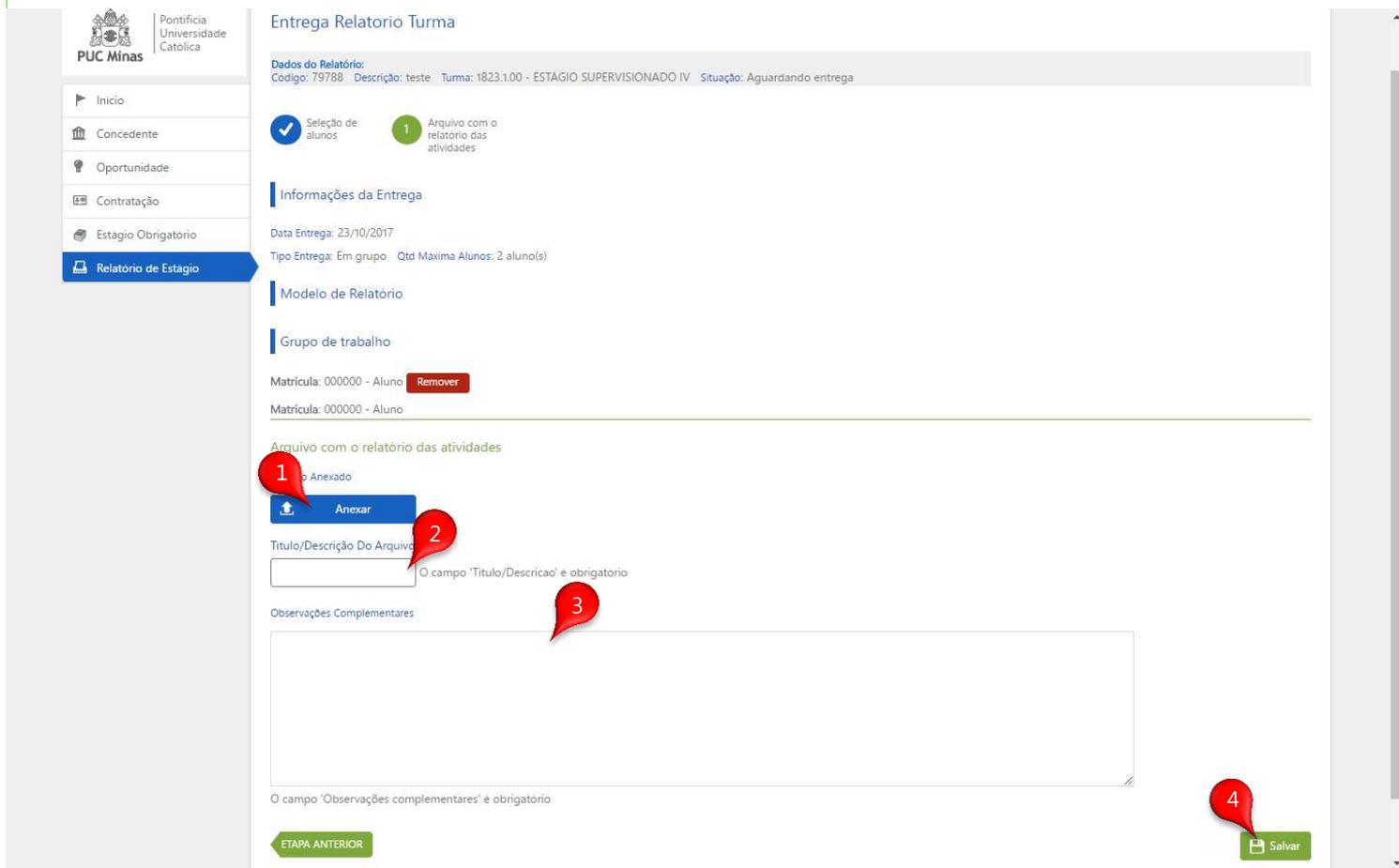
Coordenação de  
Estágio Integrado



# Entrega do Relatório de Estágio Obrigatório

## Entrega do arquivo resposta do relatório de estágio

Clique no botão  (1), localize e selecione o arquivo resposta do relatório a ser enviado. Em seguida, preencha o campo Título/Descrição Do Arquivo(2) que está sendo enviado. O campo "Observações Complementares"(3) também deve ser preenchido. Para finalizar a entrega, clique no botão  (4).



**Entrega Relatório Turma**

**Dados do Relatório:**  
Código: 79788 - Descrição: teste - Turma: 1823.1.00 - ESTAGIO SUPERVISIONADO IV - Situação: Aguardando entrega

✓ Seleção de alunos    1 Arquivo com o relatório das atividades

**Informações da Entrega**  
Data Entrega: 23/10/2017  
Tipo Entrega: Em grupo - Qtd Máxima Alunos: 2 aluno(s)

**Modelo de Relatório**

**Grupo de trabalho**  
Matricula: 000000 - Aluno Remover  
Matricula: 000000 - Aluno

Arquivo com o relatório das atividades

1 Anexar

2 Título/Descrição Do Arquivo  
O campo 'Título/Descrição' é obrigatório

3 Observações Complementares  
O campo 'Observações complementares' é obrigatório

4 Salvar

ETAPA ANTERIOR